

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Волинський національний університет імені Лесі Українки**  
**Факультет економіки та управління**  
**Кафедра фінансів**

**СИЛАБУС**  
**вибіркового освітнього компонента**  
**ТЕХНОЛОГІЇ МИТНОГО КОНТРОЛЮ**

*підготовки бакалавра*

Луцьк – 2026

**Силабус освітнього компонента Технології митного контролю підготовки бакалавра.**

**Розробник:** Ткачук Н.В., доцент кафедри фінансів, к. е. н., доцент

**Погоджено:**

Гарант ОПП  
Митна справа та фінанси ЗЕД



Наталія  
ТКАЧУК

**Силабус освітнього компонента затверджено на засіданні кафедри фінансів протокол № 7 від 12.01.2026 р.**

Завідувачка кафедри



Олена СТАЩУК

## I. Опис освітнього компонента

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній рівень	Характеристика освітнього компонента
Денна форма навчання	07 Управління та адміністрування 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок Митна справа та фінанси зовнішньоекономічної діяльності Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти	Вибірковий
Кількість годин / кредитів <u>150 / 5</u>		Рік навчання 3
ІНДЗ: немає		Семестр 6
		Лекції 10 год
		Практичні (семінарські) 20 год
		Консультації 10 год
Мова навчання	Самостійна робота 110 год	
	Форма контролю: залік	
		Українська

## II. Інформація про викладачів

Прізвище, ім'я, по батькові: Ткачук Наталія Василівна  
 Науковий ступінь: кандидат економічних наук  
 Вчене звання: доцент  
 Посада: доцент кафедри фінансів  
 Контактна інформація: 0975248390, [tkachuk.natalia@vnu.edu.ua](mailto:tkachuk.natalia@vnu.edu.ua)  
 Дні занять: <http://94.130.69.82/cgi-bin/timetable.cgi?n=700>

## III. Опис освітнього компонента

### 1. Анотація освітнього компонента.

Освітній компонент «Технології митного контролю» належить до переліку вибірових ОК циклу загальної підготовки бакалавра за освітньо- професійною програмою Митна справа та фінанси ЗЕД; спрямований на формування у здобувачів освіти системи компетентностей щодо теоретико-методологічних основ митного контролю та технологій його організації.

### 2. Мета і завдання освітнього компонента.

Мета освітнього компонента – обумовлене необхідністю формування у майбутніх фахівців системи знань з організації та функціонування митної системи та забезпечення митної безпеки держави на макрорівні як особливої форми суспільних відносин, підсистеми економічного базису та дослідження теоретичних основ і практичної реалізації питань організації оподаткування на мікрорівні як базової фіскальної сфери країни.

Основними завданнями вивчення освітнього компонента «Технології митного контролю» є надання майбутнім фахівцям знання щодо інформаційних систем та технологій, які застосовують у митній справі в Україні та світі, з'ясувати їх сутність, функції та основні напрями роботи, сформувані практичні навички роботи з ними.

### 3. Soft skills.

Критичне та логічне мислення, вміння знаходити, працювати та інтерпретувати інформацію, саморозвиток, вміння вирішувати проблеми, системне мислення.

### 4. Структура освітнього компонента

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ.	Конс.	Сам.	Форма контролю/ Бали
<i>Змістовий модуль 1. Формування фінансових потоків в умовах глобалізації</i>						
Тема 1. Організаційно-правові засади митного контролю в Україні	22	2	2	16	2	РЗ, Р /10
Тема 2. Митні технології та їх значення в цифровій економіці	21	2	2	16	1	РЗ, Р /10

Тема 3. Правові основи застосування електронних документів та інформаційних технологій у митній справі	25	2	4	18	1	РЗ, Р /20
Тема 4. Технічні та спеціальні засоби забезпечення ефективного митного контролю	23	2	2	18	1	РЗ, Р /10
Тема 5. Митні технології в діяльності митних посередників	20	2	2	15	1	РЗ, Р /10
Тема 6. Технологічні схеми пропуску через митний кордон держави	21		4	15	2	РЗ, Р /10
Тема 7. Смарт-митниця в Україні: етапи становлення та характеристика	18		4	12	2	РЗ, Р /20
<b>Всього годин / Балів</b>	<b>150</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>110</b>	<b>10</b>	<b>100</b>

\*Форма контролю: РЗ – розв’язування задач і кросвордів, тестування, аналіз публікацій, Р – реферат (доповідь, блок новин), КР – контрольна робота.

### 5. Завдання для самостійного опрацювання.

Самостійна робота з освітнього компонента «Технології митного контролю» передбачає: підготовку до практичних (семінарських) занять з опрацюванням лекційного матеріалу, нормативно-правових документів та додатково рекомендованої літератури; виконання домашніх завдань з використанням відповідного навчально-методичного забезпечення; підготовку до контрольних робіт та інших форм поточного контролю; виконання індивідуальних завдань та завдань дослідницького характеру тощо.

Контроль самостійної роботи студентів здійснюється на практичних (семінарських) заняттях у формі поточного контролю та перевірки якості виконання домашніх завдань. Питання, які виносяться на самостійне опрацювання, включаються у тестові завдання при контрольному опитуванні з відповідної теми, а тому повинні опрацьовуватись студентом своєчасно.

Оцінювання самостійної роботи здійснюється в межах поточного оцінювання на практичних заняттях, підсумкового контролю на модульних контрольних роботах та заліку.

Питання і завдання для самостійної роботи, теми ІНДЗ та рекомендації щодо їх виконання містяться у практикумі з ВОК «Технології митного контролю», розташованому в інституційному репозитарії ВНУ імені Лесі Українки за покликанням <https://evnuir.vnu.edu.ua/handle/123456789/25846> та електронному курсі у веб-середовищі системи управління навчанням Moodle: <https://moodle.vnu.edu.ua/course/view.php?id=1034>

## IV. Політика оцінювання

**Політика викладача щодо здобувача освіти.** Відвідування занять дає можливість отримати задекларовані загальні та фахові компетентності, вчасно і якісно виконати завдання. Пропущені з об’єктивних причин заняття (наприклад, хвороба, міжнародне стажування, індивідуальний план навчання) можна відпрацьовувати у визначений час згідно графіка консультацій викладача. За умови індивідуального навчального графіка студент має можливість отримати позитивну оцінку завдяки виконанню поточних завдань.

У випадку, якщо здобувач освіти не відвідував окремі аудиторні заняття (з поважних причин), на консультаціях він має право відпрацьовувати пропущені заняття та добрати ту кількість балів, яку було визначено на пропущені теми

Відвідування занять є обов’язковим компонентом оцінювання. Навчання також може відбуватись в онлайн формі з використанням програми Zoom, Teams office 365, Moodle за погодженням із керівником курсу. У будь-якому випадку студенти зобов’язані дотримуватись термінів, визначених для виконання усіх видів робіт, передбачених курсом.

Недопустиме користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття в цілях, не пов’язаних із навчанням.

Максимальна кількість балів за поточний контроль з ВОК Технології митного контролю –

100 балів. Результати поточного контролю знань здобувачів освіти вносяться до електронного журналу успішності і сумуються під час виставлення підсумкового бала з освітнього компонента.

**Політика щодо академічної доброчесності.** Виконані завдання студентів мають бути їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування (в тому числа з використанням мобільних гаджетів), втручання в роботу інших осіб є прикладами можливої академічної недоброчесності.

Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента є підставою для її незарахування, незалежно від масштабів плагіату, що регламентовано Положенням ВНУ ім. Лесі Українки «Про систему запобігання та виявлення академічного плагіату в науковій та навчальній діяльності здобувачів вищої освіти, докторантів, науково-педагогічних і наукових працівників Волинського національного університету імені Лесі Українки» (<https://ra.vnu.edu.ua/wp-content/uploads/2025/02/Polozhennya-pro-plagiat-gruden-24.pdf>).

Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час онлайн тестування.

**Політика щодо дедлайнів та перескладання.** Пропущення лекційних та практичних занять дозволяється лише за наявності об'єктивної причини (наприклад, хвороба (довідка від сімейного лікаря), навчання за програмою подвійного диплома, працевлаштування за фахом (довідка з місця роботи)). У такому випадку навчання може відбуватися за індивідуальним графіком з використанням можливостей електронних курсів на платформі Office 365 та/або Moodle за погодженням із викладачем. Повторне складання заліку допускається не більше як два рази: один раз – викладачеві, другий – комісії, яку створює декан факультету.

Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються з нижчою оцінкою. У випадку, якщо здобувач освіти не відвідував окремі аудиторні заняття (з поважних причин), на консультаціях він має право відпрацювати пропущені заняття та добрати ту кількість балів, яку було визначено на пропущені теми. У дату складання заліку викладач записує у відомість суму поточних балів, які здобувач освіти набрав під час поточної роботи.

Перескладання будь-яких видів робіт, передбачених силабусом освітнього компонента, з метою підвищення підсумкової оцінки не дозволяється. Заборгованість за поточним оцінюванням повинна бути ліквідована здобувачем у позааудиторний час до заліку. Кінцевий термін ліквідації заборгованості з поточного контролю обмежується початком заліково-екзаменаційної сесії. У день складання заліку за основною сесією здобувач освіти не має права доздавати будь-який вид робіт, передбачений силабусом освітнього компоненту.

Повторне складання заліку з ОК допускається не більше як два рази з: один раз – викладачеві, другий – комісії, яку створює декан факультету.

**Політика щодо зарахування результатів формальної, неформальної та інформальної освіти.** Результати навчання, здобуті шляхом формальної, неформальної та/або інформальної освіти, визнаються в ВНУ імені Лесі Українки шляхом їх валідації (2024\_Визнання\_резул\_татів\_ВНУ\_ім.\_Л.У.\_ред.pdf).

Перезарахування результатів навчання, одержаних у формальній, неформальній та інформальній освіті, розповсюджується на обов'язкові та вибіркові ОК.

Визнання результатів навчання шляхом перезарахування кредитів та результатів навчання з освітнім компонентом, отриманих у формальній освіті, здійснюється на підставі академічної довідки, залікової книжки здобувача освіти, додатка до диплому про попередню освіту. Визнання результатів навчання, отриманих у формальній освіті, можливе: під час переведення здобувача освіти з іншого закладу вищої освіти; під час поновлення здобувача освіти на навчання до ВНУ імені Лесі Українки; за результатами навчання в рамках програм академічної мобільності, програм «Подвійний диплом»; за результатами вступу на перший (бакалаврський) рівень на базі освітнього рівня «фаховий молодший бакалавр», освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст»; за результатами навчання, здобутими за дуальною формою освіти; під час навчання здобувача освіти у двох і більше закладах освіти або на двох ОП.

Визнанню можуть підлягати такі результати навчання, отримані в неформальній освіті, які за тематикою, обсягом вивчення та змістом відповідають як ОК в цілому, так і його окремому розділу, темі (темам), індивідуальному завданню, курсовій роботі (проекту), контрольній роботі тощо, які передбачені силабусом ОК за наявності відповідного документу (сертифікат,

свідоцтво, посилення тощо), які визначають тематику, обсяги та перелік результатів навчання. Для зарахування визнаються сертифікати, отримані на платформі відкритих онлайн-курсів Prometheus або інших ресурсах.

Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті, відбувається в семестрі, що передує семестру початку вивчення освітнього компонента, або під час вивчення ОК, але не пізніше 1 грудня та 1 травня, враховуючи ймовірність непідтвердження здобувачем результатів такого навчання.

**Політика щодо додаткових (бонусних) балів.** За рішенням кафедри здобувачам освіти, які брали участь у роботі конференцій, підготовці наукових публікацій, в олімпіадах, конкурсах студентських наукових робіт, спортивних змаганнях, мистецьких конкурсах тощо й досягли значних результатів, може бути присуджено додаткові (бонусні) бали, які зараховуються як результати поточного контролю з відповідного ОК. Систему бонусних балів погоджує науково-методична комісія факультету

Додаткові (бонусні) бали, які за тематикою відповідають освітньому компоненту, зараховуються за такі види робіт:

- опублікована наукова стаття у фахових виданнях України чи рецензованих закордонних журналах – 10 балів;
- публікація тез – з виступом на конференції 5 балів, без виступу – 3 бали;
- підготовка та участь у всеукраїнському етапі предметних олімпіад, всеукраїнському та міжнародних конкурсах студентських наукових робіт, конкурсі дипломних і магістерських робіт – 7 балів;
- перемога у всеукраїнському етапі предметних олімпіад, всеукраїнському та міжнародних конкурсах студентських наукових робіт, конкурсі дипломних і магістерських робіт – 15 балів;
- подача проектних заявок на участь в студентських програмах обміну, стипендійних програмах, літніх та зимових школах тощо – 7 балів.
- участь в Global Money Week – до 7 балів.

## **V. Підсумковий контроль**

Оцінювання здійснюється за 100-бальною шкалою. Формою підсумкового контролю з ОК Технології митного контролю є семестровий залік, який виставляється за результатами поточної роботи за умови, що здобувач освіти виконав ті види навчальної роботи, які визначено цим силабусом.

Якщо студент успішно виконав усі запропоновані викладачем завдання й отримав остаточну оцінку не меншу, ніж 60 балів, підсумкову оцінку він може отримати без складання заліку. Така оцінка виставляється в день проведення заліку. У випадку, якщо здобувач освіти протягом поточної роботи набрав менше як 60 балів, він складає залік під час ліквідації академічної заборгованості. У цьому випадку бали, набрані під час поточного оцінювання анулюються. Максимальна кількість балів на залік під час ліквідації академічної заборгованості із заліку – 100 балів.

### **Питання на залік**

1. Класифікація товарів при митному оформленні
2. Характеристика митного контролю
3. Форми та зони митного контролю
4. Технологічна схема митного контролю
5. Документи для проведення митного контролю
6. Вантажна митна декларація
7. Загальні положення митного оформлення
8. Декларування товарів, діяльність митного брокера
9. Загальні положення переміщення вантажів між митницями
10. Контроль за доставкою товарів, що вивозяться з митної території України
11. Контроль за доставкою товарів, що ввозяться на митну територію України
12. Контроль за доставкою товарів, що переміщуються транзитом через митну територію України
13. Контроль за доставкою в митниці призначення окремих видів товарів що

переміщуються через митний кордон України

14. Міжнародні державні перевезення митних вантажів
15. Товари, які не підлягають пропуску через митний кордон України
16. Перетинання пасажирів через митний кордон України
17. Митне оформлення супроводжуємого пасажирського багажу
18. Митне оформлення несупроводжуємого пасажирського багажу
19. Митне оформлення пасажирського багажу в режимі тимчасового ввезення
20. Вимоги до харчових продуктів при їх митному оформленні
21. Санітарно-гігієнічний контроль
22. Ветеринарний контроль
23. Фітосанітарний контроль
24. Митне оформлення алкогольних напоїв та тютюнових виробів
25. Переміщення через митний кордон України готівки
26. Переміщення через митний кордон України банківських металів
27. Порядок переміщення через митний кордон транспортних засобів, що ввозяться (пересилаються) громадянами в Україну для постійного користування
28. Порядок митного оформлення транспортних засобів, що тимчасового вивозяться за межі митної території України
29. Порядок митного оформлення транспортних засобів, що вивозяться за межі митної території України для постійного користування
30. Порядок митного оформлення транспортних засобів, що ввозяться на митну територію України з метою транзиту
31. Порядок переміщення через митний кордон культурних цінностей
32. Вимоги до лікарських засобів та наркотичних речовин при їх митному оформленні
33. Порядок переміщення текстових та аудіовізуальних товарів через митний кордон
34. Переміщення через митний кордон вторинної сировини та відходів
35. Правила перевезення імпорتنих, експортних і транзитних вантажів з квітково-декоративною продукцією
36. Особливості проведення митного оформлення квітково-декоративної продукції при її імпорті, експорті та транзиті
37. Особливості переміщення гуманітарної допомоги через митний кордон
38. Порядок переміщення через митний кордон поштових відправлень
39. Контракт – як документ, необхідний для митного оформлення вантажу
40. Міжнародні правила «Інкотермс»
41. Сертифікація товарів та верифікація сертифікатів при митному оформленні
42. Митне оформлення інвестиційної діяльності
43. Митне оформлення бартерної діяльності
44. Митне оформлення операцій з давальницькою сировиною
45. Особливості переміщення через митний кордон України товарів, що містять об'єкти права інтелектуальної власності
46. Заходи митних органів щодо контролю за переміщенням через митний кордон України товарів, які містять об'єкти права інтелектуальної власності
47. Призупинення митного оформлення товарів, що містять об'єкти права інтелектуальної власності
48. Загальні положення митного аукціону
49. Організація та підготовка до проведення митного аукціону
50. Проведення митного аукціону

### **Шкала оцінювання**

Оцінювання результатів складання підсумкового контролю у вигляді заліку здійснюється у порядку, передбаченому прийнятою в Університеті системою контролю знань за 100-бальною шкалою з переведенням у лінгвістичну оцінку.

Оцінка в балах	Лінгвістична оцінка
90 – 100	Зараховано
82 – 89	
75 - 81	
67 -74	
60 - 66	
1 – 59	Незараховано (необхідне перекладання)

**Критерії оцінювання результатів навчання:**

*60–100 балів (зараховано):* здобувач володіє понятійним і фактичним апаратом освітнього компонента в обсязі, необхідному для подальшого навчання та майбутньої роботи за фахом, здатний виконувати завдання, передбачені програмою, ознайомлений з основною рекомендованою літературою; при виконанні завдань припускається помилок, але демонструє спроможність їх усувати.

*1–59 балів (незараховано):* здобувач не засвоїв більшості тем освітнього компонента, не в змозі викласти зміст більшості основних питань та не може продовжити навчання чи розпочати професійну діяльність без додаткових занять з освітнього компонента.

**VI. Рекомендована література та методичне забезпечення**

1. Державна митна служба України. URL: <https://customs.gov.ua> .
2. Квеліашвілі І. М., Тоцька Т. С. Упровадження актуальних концепцій управління митною справою європейських країн у національну практику. Публічне управління у сфері державної безпеки та митної справи. 2021. №29. С. 74–80. DOI <https://doi.org/10.32836/2310-9653-2021-2.12>
3. Концепція розвитку електронного урядування в Україні: розпорядження Кабінету Міністрів України від 20.09.2017 р. № 649-р. URL: <http://zakon.rada.gov.ua.649-p>.
4. Митний кодекс України № 4495-VI від 13.03.2012 URL: [http:// zakon3.rada.gov.ua/laws/show/4495-17](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/4495-17)
5. Міжнародна конвенція про спрощення і гармонізацію митних процедур (Кіотська конвенція). URL: [https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995\\_643#Text](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_643#Text) .
6. Положення про діяльність митних брокерів. Наказ Міністерства фінансів України від 04.08.2015 р. № 693. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1036-15#Text>.
7. Про виконання митних формальностей відповідно до заявленого митного режиму. Наказ Міністерства фінансів України від 31.05.2012 р. № 657. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1669-12#Text>
8. Про встановлення Митного кодексу Союзу. Регламент Європейського парламенту і Ради (ЄС) № 952/2013 від 09.10.2013 р. URL : [https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/984\\_009-13](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/984_009-13)
9. Про затвердження Положення про склади тимчасового зберігання. Наказ Міністерства фінансів України від 16.07.2012 р. № 835. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1307-12#Text>
10. Про затвердження Порядку надання складським об'єктам статусу «митний склад» та позбавлення такого статусу. Наказ Міністерства фінансів України від 16.07.2012 р. № 835. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1324-12#Text>
11. Про затвердження плану заходів з імплементації положень Угоди СОТ про спрощення процедур торгівлі: Розпорядження Кабінету Міністрів України від 19 червня 2019 р. № 444-р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/444-2019-%D1%80#Text>
12. Про схвалення концептуальних напрямів реформування системи органів, що реалізують державну податкову та митну політику : Розпорядження КМУ від 27.12.2018 № 1101-р URL: [https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1101\\_2018-%D1%80](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1101_2018-%D1%80).
13. Рум'янцева К. Є., Головай Н. М., Руденко В. В. Розвиток інформаційних технологій у митній сфері // Актуальні питання економічних наук. 2025. № 7. DOI: 10.5281/zenodo.14783876. URL: <https://a-economics.com.ua/index.php/home/article/view/199>
14. Сидорович О., Герчаківський С. Інформаційне забезпечення митної справи України в контексті цифрової стратегії розвитку суспільства. Світ фінансів. 2021. № 1 (66). С. 210–225. URL: <http://sf.wunu.edu.ua/index.php/sf/article/view/1429/0>

15. Сисоліна І. П., Кононенко Л. В., Сисоліна Н. П. Митне оформлення вантажів в умовах цифровізації: проблеми та перспективи // Економіка та суспільство. 2024. № 66. DOI: 10.32782/2524-0072/2024-66-131. URL: <https://economyandsociety.in.ua/index.php/journal/article/download/4655/4597>
16. Слатвінська М. О. Митна політика України: виклики воєнного стану. Актуальні проблеми розвитку фінансів в умовах цифровізації економіки України. 2023. С. 37–39.
17. Угрин В.В. Діджиталізація митного контролю в Україні. Інфраструктура ринку. 2020. № 47. URL: <http://www.market-infr.od.ua/uk/2020>
18. Чорна Т.О. Формування інтегрованих інформаційних механізмів системи управління митно-безпековою діяльністю в умовах глобалізації. Управління соціально-економічними системами на основі підвищення ефективності маркетингових послуг в умовах діджиталізації : колективна монографія за ред. Чобіток В. І. Х., 2023. 363 с. С. 108–124.
19. Щербатюк Н.В. Організація митного контролю: європейський досвід. Часопис Київського університету права. 2020. № 1. С. 387–391.
20. Confiad Paneuropean Taxation and Customs Union. European Commission. URL: [https://ec.europa.eu/taxation\\_customs/general-information-customs/customs-security/security\\_en](https://ec.europa.eu/taxation_customs/general-information-customs/customs-security/security_en)
21. Customs Matters: Strengthening Customs Administration in a Changing World. Washington, D.C.: International Monetary Fund, 2022. 320 p. URL: <https://www.elibrary.imf.org/downloadpdf/display/book/9798400200120/9798400200120.pdf>
22. Electronic customs. Taxation and Customs Union. European Commission. URL: [https://commission.europa.eu/index\\_en](https://commission.europa.eu/index_en)
23. Erkoreka M., Blas A. Implementation performance in the field of the EU Customs Union: consequences of differentiated policy implementation on customs control efficiency, Journal of European Integration. 2023. P. 803–821. DOI: 10.1080/07036337.2023.2183198
24. Fedotov O., Nazarko A. Ukrainian Customs Is Under fire. Functioning of the Territorial Bodies of the State Customs Service During the Russian Invasion. World Customs Journal. 2023. Vol. 17 (1). p. 1-12.